

Antrag auf bargeldlose Gehaltszahlung

An die Firma

**Persönliche Daten Ihres Dienstnehmers:**

**Titel, Vorname, Nachname:**

**Straße, Hausnummer:**

**PLZ, Ort:**

**Geburtsdatum:**

**Ihr Dienstnehmer unterhält bei uns das Gehaltskonto:**

**IBAN:**

**BIC: BAWAATWW**

und ersucht hiermit um Überweisung der Bezüge ab dem nächstmöglichen Termin auf das oben angeführte Konto.

X

Datum, Unterschrift des Kontoinhabers

Wir ersuchen Sie, obigem Antrag nachzukommen und bestätigen, dass die Unterschrift des Antragstellers mit der uns beiliegenden Unterschriftenprobe übereinstimmt. Das Original ist für Ihre Akten bestimmt, jedoch ersuchen wir Sie, uns gegebenenfalls von der Beendigung des Dienstverhältnisses zu verständigen.

**von der Bank auszufüllen:**

X

Datum, Bankstempel und Unterschrift(en)